

## Neuinstallation von ELBA 5.8.2 auf einem Einzelplatz

Dieses Dokument unterstützt Sie bei der **Neuinstallation** von ELBA 5.8.2 auf einem Arbeitsplatz. Für die Einzelplatzinstallation melden Sie sich bitte auf Ihrem PC mit einem Benutzer an, der Administratorrechte besitzt.

Die Installation von ELBA5 umfasst mehrere Schritte. Generell gelangen Sie über die Schaltfläche **„Weiter“** in den nächsten Dialog und mit der Schaltfläche **„Zurück“** in den vorhergehenden Dialog. Mit der Schaltfläche **„Abbrechen“** können Sie die Installation an jeder Stelle vorzeitig beenden. Bereits erstellte temporäre Dateien müssen nach dem Abbruch in den jeweiligen Verzeichnissen gelöscht werden.

### Für die Neuinstallation von ELBA sind Daten erforderlich:

- > **Lizenznummer** (zu finden im Passwortkuvert Ihrer Bank)
- > **Kommunikationsberechtigung und Passwort** für die Einwahl am Bankrechner (zu finden im Passwortkuvert Ihrer Bank)
- > Zugangsdaten zum Bankrechner (zu finden im Passwortkuvert Ihrer Bank)
- > **Verfügernummer und PIN** (zu finden im PIN-Kuvert Ihrer Bank)

### Start der Einzelplatzinstallation

Schließen Sie vor dem Start des Setups alle anderen Windows-Programme.

Die Installationsdatei muss von der Internetseite <http://www.elba.at/ELBA582> auf Ihrem PC gespeichert und von dort ausgeführt werden.

**Bitte prüfen Sie vor der Installation, ob Ihre lizenzgebende Bank die ELBA-Version 5.8.2 bereits unterstützt! Auf folgender Internetseite wird je Bankinstitut die aktuellste ELBA-Version angezeigt:** <https://www.elba.at/elba5>

Zum Start der Installation führen Sie die Setup-Datei aus und wählen anschließend die Sprache (Deutsch/Englisch), mit der Sie ELBA verwenden möchten und bestätigen Sie mit **„OK“**.

Klicken Sie im Fenster *„Willkommen“* auf die Schaltfläche **„Weiter“**.

Ab diesem Fenster ist es möglich, über die Schaltfläche **„Hilfe“** eine detaillierte Installationsanleitung anzuzeigen und parallel geöffnet zu halten.

Wählen Sie die Installationsart „*Neuinstallation*“ und klicken Sie auf die Schaltfläche **„Weiter“**.

The screenshot shows the 'Electronic Banking' installation wizard. The left sidebar contains a menu with the following items: Willkommen, **Installationsart**, Information, Lizenzierung, Programm, Datenbank, Verknüpfungen, Zusammenfassung, Installation, and Fertig. The main area is titled 'Installationsart auswählen' and contains two radio button options: 'Neuinstallation' (selected) and 'Update'. The 'Neuinstallation' option is highlighted with a red box and includes the text 'Installiert sämtliche Dateien für dieses Programm.' The 'Update' option includes the text 'Hier können Sie eine bestehende Version auf eine neuere Version aktualisieren.' At the bottom, there is a footer with '(Erstellt mit IzPack - http://izpack.org/)', a 'Hilfe' button, and three navigation buttons: 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), and 'Beenden'.

Klicken Sie im Fenster „Information“ ebenfalls auf **„Weiter“**.

Akzeptieren Sie die Kenntnisnahme der Produktinformation durch Aktivieren der Checkbox. Klicken Sie anschließend auf **„Weiter“**.

Wählen Sie im Feld „Bank“ aus der Listbox Ihre lizenzgebende Bank aus. Entsprechend Ihrer Auswahl wird der erste Teil der Lizenznummer vorgegeben, der Rest wird zu einem späteren Zeitpunkt ergänzt. Wechseln Sie in das Feld „Registriert für“, erfassen Sie Ihren (Firmen)Namen und bestätigen Sie mit **„Weiter“**.

The screenshot shows the 'Electronic Banking' installation wizard at the 'Lizenzierung' step. The left sidebar menu is updated: 'Lizenzierung' is now highlighted in blue. The main area is titled 'Lizenzierung' and contains the text: 'Wählen Sie die betreuende Bank aus und erfassen Sie den Namen des Lizenznehmers. Die Lizenznummer muss zu einem späteren Zeitpunkt eingegeben werden.' Below this text are three input fields: 'Bank' (a dropdown menu, highlighted with a red box), 'Lizenznummer:' (a text input field), and 'Registriert für:' (a text input field, highlighted with a red box). At the bottom, there is a footer with '(Erstellt mit IzPack - http://izpack.org/)', a 'Hilfe' button, and three navigation buttons: 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), and 'Beenden'.

Tragen Sie das Verzeichnis ein, in das ELBA installiert werden soll.  
Standardmäßig wird der Ordner ELBA5 im Programmverzeichnis (C:\Programme oder C:\ProgramFiles(x86)) vorgeschlagen. Um ein anderes Verzeichnis zu definieren, klicken Sie auf <Wählen>. Achten Sie, dass im Installationspfad keine Umlaute und Sonderzeichen enthalten sind. Im Programm-Verzeichnis werden alle Programmdateien abgelegt.  
Klicken Sie anschließend auf **„Weiter“**.



Legen Sie die Verzeichnisse für die variablen ELBA-Daten (Exportdaten, Logfiles, Sende- und Antwortfiles, Properties-Dateien) und der Datenbank (elba5.db) fest.  
Standard-Vorschlag empfohlen.  
Klicken Sie anschließend auf **„Weiter“**.



**ACHTUNG:** Bei der Auswahl von Netzlaufwerken wird vom Hersteller der Datenbank keine Garantie für die fehlerfreie Funktionalität übernommen. Verwenden Sie daher für Netzwerkinstallationen unbedingt das Netzwerk-Setup! Installieren Sie keinesfalls die Programmdateien lokal und die Datenbank oder die variablen ELBA-Daten auf einem anderen Gerät!

Bei „*Verknüpfungsorder auswählen*“ legen Sie fest, wo in Ihrem System die Verknüpfung für den Start von ELBA abgelegt werden soll.  
In einer neuen Programmgruppe, im Startmenü (nur für den aktuellen Windows-Benutzer) oder auf dem Desktop.  
Klicken Sie anschließend auf **„Weiter“**.

Vor dem eigentlichen Installationsvorgang werden Ihre Angaben in einer **Zusammenfassung** nochmals angezeigt. Falls notwendig, können Sie mit der Schaltfläche **„Zurück“** die vorhergehenden Fenster aufrufen und Ihre Eingaben nochmals ändern. Klicken Sie anschließend auf **„Weiter“**.

Das Programm wird nun in den angegebenen Verzeichnissen installiert. Ein Balken zeigt an, wie weit dieser Vorgang bereits vorangeschritten ist. Nachdem alle Dateien auf Ihren PC kopiert wurden, ist das Setup abgeschlossen. Beenden Sie den Installationsvorgang mit **„Fertig“**.

Abschließend werden Dateien, die für den Installationsvorgang temporär auf Ihrer Festplatte abgelegt werden mussten, wieder gelöscht. Die zuvor geöffnete Installationsanleitung wird geschlossen.

Um hundertprozentige Aktualität zu gewährleisten – im Besonderen, wenn kurzfristig dringende Service-Releases erstellt wurden – wird auch bei Neuinstallationen nach Updates gesucht. Den Hinweis dafür quittieren Sie mit **„OK“**. Sind keine Updates vorhanden gelangen Sie anschließend zur Ergänzung der Lizenznummer.

Damit gefundene Updates ordnungsgemäß abgeschlossen werden können, folgt **nun die Routine einer Update-Installation:**

1. Vor dem Datenbank-Update werden Sie an eine Datensicherung erinnert.
2. Da bei Neuinstallationen noch keinen persönlichen Daten in der Datenbank enthalten sind, setzen Sie mit **„Ja, ohne Datensicherung“** fort.
3. Das Datenbank-Update erfolgt automatisch.
4. Die Meldung *„Das Datenbank-Update wurde erfolgreich durchgeführt“* bestätigen Sie mit **„OK“**.

In weiterer Folge ist die Lizenznummer zu ergänzen. Klicken Sie ans Ende der vorgegebenen Bankrechnerkennung und tragen Sie die restliche Lizenznummer gemäß Ihrem Passwort-Kuvert (ohne Schräg- und Bindestriche) ein und bestätigen Sie mit **„OK“**.

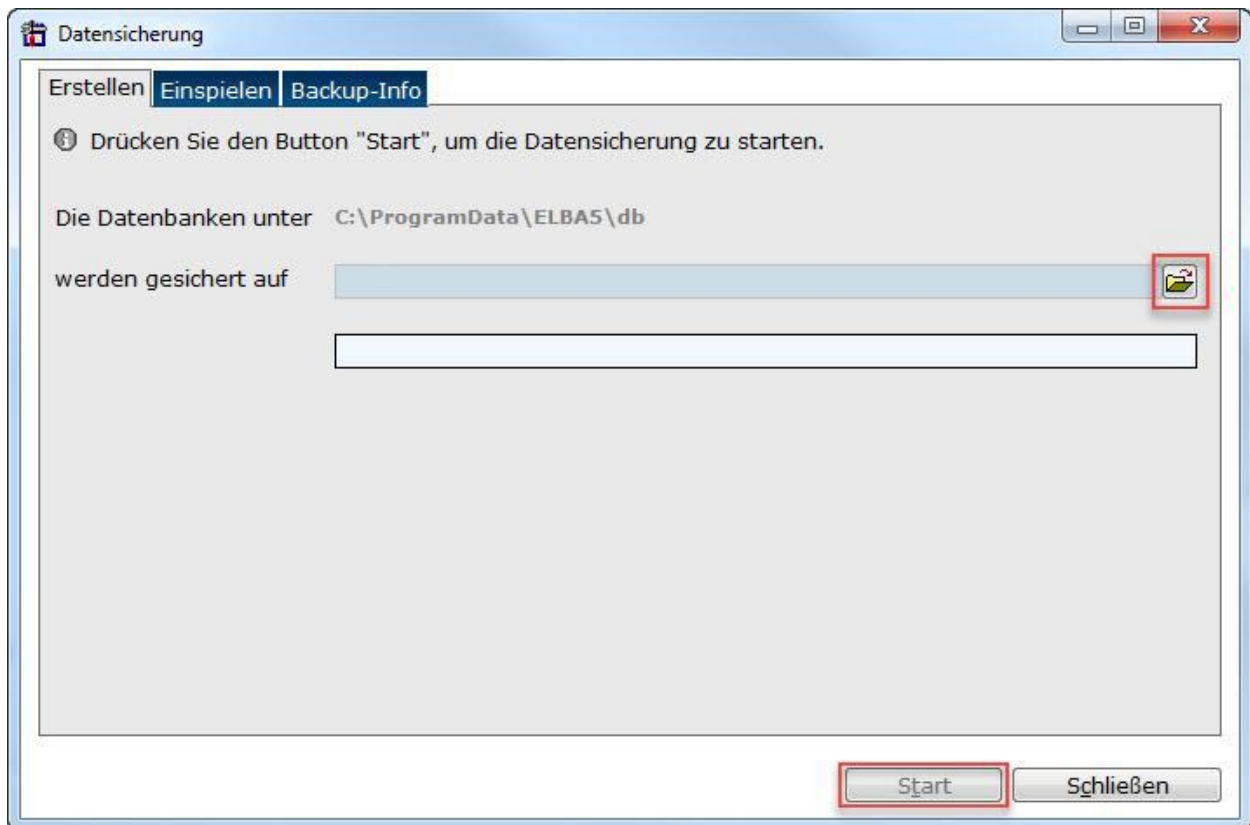
Steht möglicherweise eine aktuelle Datensicherung zur Verfügung, können Sie diese über die Schaltfläche **„Datensicherung einspielen“** übernehmen. Ohne Einspielen einer Datensicherung befinden Sie sich anschließend in der Assistent-Checkliste, um die ELBA-Bankdaten zu erfassen.

Ab diesem Zeitpunkt steht auch die *ONLINE-Hilfe* zur Verfügung, welche Sie mit der F1-Taste aufrufen können. Informieren Sie sich über die **Bedieneranmeldung** und den **System-Assistent**. Für die erste aktive Anmeldung ist der Bediener *„SYSADMIN“* und das Passwort *„ELBAW“* zu verwenden.

### **Erstellen einer Datensicherung**

Nach der Einrichtung von ELBA mit dem Assistenten können die Daten über das Menü **„Programm >> Datenbank >> Datensicherung“** gesichert werden.

Über das Ordnersymbol kann der gewünschte Speicherort ausgewählt werden.  
Bestätigen Sie anschließend mit **„Start“**. Nach der erfolgreichen Datensicherung, beenden Sie mit **„Schließen“**.



**Sichern Sie Ihre Daten regelmäßig, damit im Falle eines Stromausfalles, Blitzschlages, Systemproblemen etc. Ihre Daten noch zur Verfügung stehen, denn am Bankrechner werden Ihre Daten (Kontoauszüge) nicht in vollem Umfang bereitgehalten.**